

Elektronische Präsenzerfassung und Abfrage von Teilnehmer-/Leiterdaten

### **Antrag ULV-Nehmer**

(ausfüllen durch Verantwortliche des ULV-Nehmers)

Antragstellender ULV-Nehmer: \_\_\_\_\_

Wir beantragen einen Systemzugriff für folgende leitende Person unserer Organisation:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Funktionen im Club:  LeiterIn  Techn.LeiterIn  Kassier  \_\_\_\_\_

Die genannte Person soll einen Zugang zur Präsenzerfassung und zum Abruf von Daten über die Teilnehmer/Leiter für folgende unserer Kurse erhalten:

Kursbezeichnung: \_\_\_\_\_

Kursbezeichnung: \_\_\_\_\_

Kursbezeichnung: \_\_\_\_\_

Kursbezeichnung: \_\_\_\_\_

Die Person ist (auch) für die Administration aller Kurse unserer Organisation verantwortlich und soll deshalb (auch) einen Administrator-Zugang erhalten, der den Zugriff auf alle Kurse und Mitgliederdaten unserer Organisation ermöglicht:  ja  nein

Unterschrift von zwei Mitgliedern des Vorstands, die nicht mit der beantragten Person identisch sind:

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Bitte diesen Antrag, zusammen mit einem leeren Formular „Antrag Leiter“, an Ihren betreffenden Leiter weiterleiten. Dieser reicht danach beide Anträge zusammen direkt bei PluSport Schweiz ein.